**ZAHTEV ZA IZDAVANJE GARANCIJE**

**ZA OBEZBEĐENJE PLAĆANJA**

*Zahtev popuniti štampanim slovima*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nalogodavac | | | | |
| Naziv i adresa iz APR-a |  | | | |
| Broj redovnog dinarskog računa kod Raiffeisen banke a.d. | | | 265 – | |
| Kontakt osoba |  | | | |
| Broj telefona |  | | | |
| Pib |  | | | |
| Matični broj |  | | | |
| E-mail adresa |  | | | |
| Forma garancije | | | | |
| Način izdavanja | Izaberite. | | | |
| Troškove banke posrednika snosi: | Izaberite. | | | |
| Tekst | Izaberite. | | | |
| Korisnik garancije | | | | |
| Naziv i adresa iz APR-a |  | | | |
| Poštanski broj, grad I država |  | | | |
| Ino avizirajuća banka korisnika |  | | | |
| SWIFT Code avizirajuće banke |  | | | |
| Podaci o ino bankama ukoliko Raiffeisen banka a.d. Beograd izdaje kontru |  | | | |
| *Popuniti podatke samo za papirne forme garancija i ukoliko je korisnik domaće pravno lice* | | | | |
| Matični broj |  | | | |
| PIB |  | | | |
| Broj redovnog dinarskog računa Korisnika |  | | | |
| Instrukcije za izdavanje garancija | | | | |
| Jezik na kome se izdaje garancija  *(ukoliko je dvojezično, obeležiti oba jezika)* | | Srpski  Engleski | | |
| Valuta garancije | | RSD  EUR EUR sa valutnom klauzulom | | |
| Obračunski kurs iznosa u EUR-ima  sa valutnom klauzulom | | Izabrati. Upisati ime banke (npr. NBS). | | |
| Iznos garancije | |  | | |
| Iznos garancije je sa uračunatim PDV-om | | Da  Ne | | |
| Procenat vrednosti ugovora na koji glasi garancija | | **%** | | |
| Rok važnosti garancije | | Izaberite datum | | |
| Broj ugovora sa Bankom po kojem se izdaje garancija | | | |  |
| Datum stupanja garancije na snagu ukoliko se razlikuje od datuma izdavanja (polje nije obavezujućeg karaktera) | | | | Izaberite datum |
| Posao po kojem se izdaje garancija | | | | |
| Broj komercijalnog ugovora  (sa delovodnog pečata Korisnika) | |  | | |
| Način izvršenja posla | | Izaberite | | |
| Članovi konzorcijuma  (popuniti ako je učešće u konzorcijumu) | |  | | |
| Dokumentacija koja se prilaže (kopije):  Ugovor i pripadajući Aneksi ugovora  Specifikacija i prilozi uz Ugovor (ako ih ima)  Dopisi i izjave Nalogodavca/Korisnika (ako ih ima)  Profaktura  Faktura  Odluka o odlaganju plaćanja duga ( poreza, carine)  Ugovor o konzorcijumu ( ako je zajednički nastup)  Prva strana i članovi relevantnog Zakona kao osnova za izdavanje garancije  Tekst garancije ukoliko se radi o zadatoj formi Korisnika | | | | |
| Napomene: | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pečat i potpis ovlašćenog lica  za zastupanje sa APR-a  (potpisati u skladu sa OP obrascem) |  | Datum i mesto |